

## 國立臺東大學圖書資訊館 雲端虛擬主機租用管理要點

107年11月15日 107學年度第1學期第2次行政會議通過

110年04月29日 109學年度第2學期第2次行政會議通過

- 一、國立臺東大學(以下簡稱本校)為提升本校資源應用效益、降低各單位建置及維運成本，永續經營並符合使用者付費原則，特訂定國立臺東大學圖書資訊館雲端虛擬主機租用管理要點(以下簡稱本要點)。
  - 二、雲端虛擬主機服務之目的係指使用者依其需要，向本校圖書資訊館(以下簡稱本館)資訊網路服務組提出雲端虛擬主機租用申請之服務。
  - 三、雲端虛擬主機服務提供本校各單位、教師、學生、計畫、臺東區域網路中心連線單位，基於下列需求得申請使用：
    - (一) 本校各單位若因行政、課程、學術研究等相關需求需申請使用本服務，租用費用原則上由申請單位自行負擔。
    - (二) 教師若因課程需求可以學期為單位，以VM 虛擬主機方案-A方案(1vCPU / 1GB vRAM / 40GB vDisk)為原則，申請免費使用，一位教師一學期以一門課程為限，申請核准之課程結束，則視為租用期滿。
    - (三) 學生若因課程、專題需求，經課程或專題之指導教師同意後，以VM 虛擬主機方案-A方案(1vCPU / 1GB vRAM / 40GB vDisk)為原則，申請免費使用，課程使用期程為一學期，專題使用期程為一學年。
    - (四) 本校計畫可作為租用單位申請本服務，租用費用原則上由該計畫經費支付；若為全校性計畫，則得申請免費使用。
    - (五) 臺東區域網路中心連線單位，得透過臺東區域網路中心提出申請，租用費用原則上由連線單位支付。
- 前項若有時程展延、方案提升、免費使用、多臺虛擬主機之需求，得經另行申請後核准使用，若因申請之資源總量超過本館可負荷範圍，本館得不予同意。
- 四、本服務之管理及使用方式應符合教育部臺灣學術網路管理規範與本校各項網路使用管理辦法及要點，確保系統內容之合法性及安全性。若因違反相關規定而涉及法律責任，由租用單位自行負責。
  - 五、租用單位需指定專人管理租用主機，以作為服務聯絡窗口。租用單位管理人員應對本服務所提供之內容負責。
  - 六、租用單位發生下列狀況，本館得先行暫停本服務並通知租用單位改善，經本館確認改善後，再行啟用本服務，改善期間仍列入租期；下列狀況情節嚴重或未處理改善通知，本館具有終止服務之權利，所繳費用不予退還：
    - (一) 中毒、遭入侵或被植入惡意程式，情節嚴重且不願配合改善者。
    - (二) 未即時更新修補漏洞，經通知後不願配合更新修補漏洞者。
    - (三) 進行網路攻擊、連結不當網址等，有資訊安全疑慮者。

- (四) 發送大量垃圾郵件者。
  - (五) 非法散佈惡意軟體或侵犯智財權者。
  - (六) 教育部通報資安事件，經通知後不願配合改善者。
  - (七) 違反相關法令規定者。
  - (八) 租用單位管理人員失去聯絡或延宕未處理要求改善通知者。
  - (九) 欠繳費用者。
  - (十) 其他可能影響網路及服務正常運作者。
  - (十一) 不符原申請需求，且未提出異動申請者。
- 七、本館基於資訊安全性因素、系統升級與網路配置需求，得依實際情形調整租用單位之IP位址、使用介面等。基於系統限制、系統維護或轉換需要，得暫時中止本服務運作。本館應於七個工作天前公告或通知租用單位(緊急情況不在此限)。
- 八、本服務提供網路相關設定及網路故障排除，不提供防火牆、備用主機、主機內作業平臺及相關系統維護管理、作業系統更新服務、資料備份服務等，租用單位應自行做好資料備份及管理工作，若因系統或設備障礙、阻斷，以致發生資料錯誤或毀損，本館不負損害賠償責任。
- 九、本服務提供每一租用虛擬主機一個固定網路位址IP，租用單位係透過遠端連線方式管理主機，對承租主機內容擁有管理權限。
- 十、本服務租用期滿且未續租，本館將正式通知租用單位於十個工作天內將資料備份下載，屆期本館將清除主機上所有資料，租用單位不得異議。
- 十一、租用單位因租用方案不符需求，得簽請校長核准後，申請特殊規格服務。
- 十二、若因申請之資源總量超過本館可負荷範圍，本館保留不接受申請之權利。
- 十三、本服務在租用期滿前，如欲提前終止租用，已繳納之費用不作退還。
- 十四、本服務之收入納入本校校務基金。
- 十五、本服務申請經審核通過後，原則上租用單位須完成繳費手續，始可使用本服務。若有特殊情況需提前使用本服務，依狀況酌情辦理。
- 十六、若租用單位申請服務需求內容有所異動，應盡速辦理異動申請，若因需求內容異動產生費用，未於十個工作天內完成繳費手續，依本要點第六點第九款視為欠繳費用處理。
- 十七、租用收費標準依圖書資訊館雲端虛擬主機租用收費表辦理。
- 十八、其他未盡事宜，依照相關規定辦理。
- 十九、本要點經行政會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

國立臺東大學圖書資訊館雲端虛擬主機租用收費表

方案	說明	方案	規格	收費方式		
III 虛擬主機方案	虛擬主機收費方法，規格三選一。	A	1vCPU / 1GB vRAM / 40GB vDisk	日費 30 元	月費 800 元	年費 8,000 元
		B	2vCPU / 4GB vRAM / 100GB vDisk	日費 45 元	月費 1,100 元	年費 11,000 元
		C	4vCPU / 8GB vRAM / 160GB vDisk	日費 85 元	月費 2,150 元	年費 21,500 元

# 國立臺東大學雲端虛擬主機租用申請使用規範同意書

說明：請申請單位(行政/學術單位、教師、學生、計畫、臺東區域網路中心連線單位)詳閱以下使用規範，確認同意後簽名。

- 一、雲端虛擬主機服務(以下稱本服務)提供國立臺東大學(以下稱本校)各單位、教師、學生、計畫、臺東區域網路中心連線單位，基於下列需求得申請使用：
  - (一) 本校各單位若因行政、課程、學術研究等相關需求需申請使用本服務，租用費用原則上由申請單位自行負擔。
  - (二) 教師若因課程需求可由學期為單位進行A方案(1vCPU / 1GB vRAM / 40GB vDisk)之免費申請，一位教師一學期以一門課程為限，申請核准之課程結束，則視為租用期滿。(方案詳情可由本頁下方QR CODE查閱管理要點)
  - (三) 學生若因課程、專題需求可免費申請，以A方案(1vCPU / 1GB vRAM / 40GB vDisk)為原則，課程使用期程為一學期，專題使用期程為一學年。
  - (四) 本校計畫可作為租用單位申請本服務，租用費用原則上由該計畫經費支付；若為全校性計畫，則得免費申請使用。
  - (五) 臺東區域網路中心連線單位，得透過臺東區域網路中心提出申請，租用費用原則上由連線單位支付。以上申請單位若有時程展延、方案提升、免費使用、多臺虛擬主機之需求，敬請填列特殊需求項。
- 二、若因申請之資源總量超過臺東大學圖書資訊館(以下稱本館)可負荷範圍，本館保留不接受申請之權利。
- 三、租用單位需指定專人管理租用主機，以作為服務聯絡窗口。租用單位管理人員應對本服務所提供之內容負責。
- 四、租用單位發生下列狀況，本館得先行暫停本服務並通知租用單位改善，經本館確認改善後，再行啟用本服務，改善期間仍列入租期；下列狀況情節嚴重或未處理改善通知，本館具有終止服務之權利，所繳費用不予退還：
  - (一) 中毒、遭入侵或被植入惡意程式，情節嚴重且不願配合改善者。
  - (二) 未即時更新修補漏洞，經通知後不願配合更新修補漏洞者。
  - (三) 進行網路攻擊、連結不當網址等，有資訊安全疑慮者。
  - (四) 惡意發送大量垃圾郵件者。
  - (五) 非法散佈惡意軟體或侵犯智財權者。
  - (六) 教育部通報資安事件，經通知後不願配合改善者。
  - (七) 違反相關法令規定者。
  - (八) 租用單位管理人員失去聯絡或延宕未處理要求改善通知者。
  - (九) 欠繳費用者。
  - (十) 其他可能影響網路及服務正常運作者。
  - (十一) 不符原申請需求，且未提出異動申請者。
- 五、本館基於資訊安全性因素、系統升級與網路配置需求，得依實際情形調整租用單位之IP位址、使用介面等。基於系統限制、系統維護或轉換需要，得暫時中止本服務運作。將於七個工作天前公告或通知租用單位(緊急情況不在此限)。
- 六、本服務提供網路相關設定及網路故障排除，不提供防火牆、備用主機、主機內作業平臺及相關系統維護管理、作業系統更新服務、資料備份服務等，租用單位應自行做好資料備份及管理工作，若因系統或設備障礙、阻斷，以致發生資料錯誤或毀損，本館不負損害賠償責任。
- 七、本服務提供每一租用虛擬主機一個固定網路位址IP，租用單位係透過遠端連線方式管理主機，對承租主機內容擁有管理權限。
- 八、本服務租用期滿且未續租，本館將正式通知租用單位於十個工作天內將資料備份下載，屆期本館將清除主機上所有資料，租用單位不得異議。
- 九、本服務在租用期滿前，如欲提前終止租用，已繳納之費用不作退還。
- 十、若租用單位申請服務需求內容有所異動，應盡速辦理異動申請，若因需求內容異動產生費用，未於十個工作天內完成繳費手續，視為欠繳費用處理。
- 十一、國立臺東大學重視並保護您的個人資料。當您在為紙本申辦表格或線上申辦系統使用時，表格會需要向您蒐集必要的個人識別資料，包括：姓名、電子郵件信箱、聯絡地址、聯絡電話等資料，以便為您提供服務。在您提供個人資料之前，請詳閱下列告知事項，以維護您的權益。
  - (一) 本校線上申辦系統或紙本申辦表格依個人資料保護法等相關法令規定，在主管機關所核准之特定目的範圍內蒐集您的個人資料
  - (二) 個資之類別：
    - C001 識別個人者：姓名、電子郵件信箱、聯絡地址、聯絡電話等資料。
  - (三) 個人資料利用之期間、地區：本校申請之網頁或紙本表格。
  - (四) 個人資料利用之對象、方式：本校基於服務之特定目的內，將申請相關資料將留存於相關組室，供服務目的內處理利用。
  - (五) 相關資訊：申請人就查詢有關之資訊，除可至本校官網查詢外，亦可來電服務專線：(089)528124 為您服務。
  - (六) 本校線上申辦系統或紙本申請基於上述原因而需蒐集、處理或利用您的個人資料時，您可以自由選擇是否提供您的個人資料。若您選擇不提供個人資料或提供不完全時，您將無法進行申辦及上述各項相關權益。
  - (七) 您瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，具有書面同意本校蒐集、處理及利用您的個人資料之效果。



請至首頁 > 認識圖資館 > 規則與辦法查閱國立臺東大學圖書資訊館雲端虛擬主機租用管理要點  
或掃描左側 QR CODE

當您簽名「我已閱讀並接受上述內容」，表示您已閱讀、瞭解並同意接受國立臺東大學圖書資訊館雲端虛擬主機租用管理要點及本同意書之所有內容。

我已閱讀並接受上述內容： (申請單位代表人簽名)

(租用單位管理人員簽名)

★學生專題申請，指導教師與指導學生同為租用單位管理人員，租用單位管理人員應對本服務所提供之內容負責。

## 國立臺東大學雲端虛擬主機租用申請表

申請租用單位類別	<input type="checkbox"/> 行政/學術單位 <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生專題(請加填指導教師同意書) <input type="checkbox"/> 計畫 <input type="checkbox"/> 臺東區網中心連線單位	用途	作業系統： 【本校僅提供校園授權版 Windows10、Linux 請自行準備，並於此填寫完整版本號】 需開通 PORT： 是否為特殊需求？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，請填列特殊需求申請表 文字說明：
附件	1. <input type="checkbox"/> 教學大綱 2. <input type="checkbox"/> 專題計畫書 <input type="checkbox"/> 3. 計畫書 4. <input type="checkbox"/> 其他證明文件： 5. <input type="checkbox"/> 併於特殊需求申請附件 6. <input type="checkbox"/> 作業系統光碟_____★敬請尊重智慧財產權，切勿使用盜版軟體		
租用期間	<input type="checkbox"/> 即日起 ----- <input type="checkbox"/> 年 月 日止，或 <input type="checkbox"/> 長期持續使用 <input type="checkbox"/> 年 月 日 【請按照要點填寫，長期使用敬請填列特殊需求申請表】		
申請租用單位 【教師/學生專題請填列系所】		申請日期	年 月 日
申請人/ 申請單位代表人	申請人姓名： 申請人職稱/學號：	聯絡資訊	校內分機： 手機： Email：
租用單位 管理人員	申請人姓名： 申請人職稱/學號：	聯絡資訊	校內分機： 手機： Email：
方案需求	<input type="checkbox"/> A 方案 1vCPU / 1GB vRAM / 40GB vDisk <input type="checkbox"/> B 方案 2vCPU / 4GB vRAM / 100GB vDisk <input type="checkbox"/> C 方案 4vCPU / 8GB vRAM / 160GB vDisk <input type="checkbox"/> 其他(請填列特殊需求申請表)：		
費用計算	<input type="checkbox"/> _____ 方案 X 日 月 年 費，共 _____ 日 月 年，總計 _____ 元 <input type="checkbox"/> 符合管理要點免費條件 <input type="checkbox"/> 以特殊需求申請免費許可		
申請人/申請 單位代表人 簽 章		租用單位 管理人員 簽 章	單位主 管 簽 章

※填寫完成敬請繳交至圖書資訊館五樓行政辦公室，聯絡專線(089)518124。

<b>圖書資訊館收件確認：</b> 收件日期 月 日 <input type="checkbox"/> 費用計算已確認 <input type="checkbox"/> 附件已查收 <input type="checkbox"/> 有特殊需求申請表(需專簽)	<input type="checkbox"/> 申請資料符合規定。 <input type="checkbox"/> 申請資料不符規定，不同意申請。 <input type="checkbox"/> 容量已達限制，無法申請，敬請見諒。 <input type="checkbox"/> 其他：_____
---	---

承辦人	網路組	館長
-----	-----	----

※需繳費者，於核准後通知至本校出納組繳納費用。

※如需 word 檔請至圖資館首頁左下> 圖書服務 > 表單下載

## 國立臺東大學雲端虛擬主機特殊需求申請表

共同 送件	<input type="checkbox"/> 與國立臺東大學雲端虛擬主機租用 <b>申請表</b> 共同送件 <input type="checkbox"/> 與國立臺東大學雲端虛擬主機租用 <b>異動表</b> 共同送件			
申請租用單位 【教師/學生專題請填列系所】		申 日	請 期	年      月      日
申請人/ 申請單位 代表人	申請人姓名：  申請人職稱/學號：	聯 資	絡 訊	校內分機： 手機： Email：
租用單位 管理人員	申請人姓名：  申請人職稱/學號：	聯 資	絡 訊	校內分機： 手機： Email：
特 殊 需 求	<input type="checkbox"/> 免費使用 <input type="checkbox"/> 時程展延(含長期持續使用)：_____ <input type="checkbox"/> 方案提升：_____ <input type="checkbox"/> 多臺虛擬主機需求：_____ <input type="checkbox"/> 其他：_____			
原 因 說 明				
證 明 附 件	<input type="checkbox"/> <b>校長簽准，附決行簽</b> 其他相關附件請填於下方			
申請人/ 申請單位 代表 人 簽 章		租用單位 管理人員 簽 章		單 位 主 管 簽 章

※填寫完成敬請繳交至圖書資訊館五樓行政辦公室，聯絡專線(089)518124。

承辦人	網路組	館長

※如需 word 檔請至圖資館首頁左下> 圖書服務 > 表單下載

## 國立臺東大學雲端虛擬主機異動申請表

原申請租用單位類別	<input type="checkbox"/> 行政/學術單位 <input type="checkbox"/> 教師 <input type="checkbox"/> 學生專題 <input type="checkbox"/> 計畫 <input type="checkbox"/> 臺東區網中心連線單位	原申請資訊	原租用金額：  原租用期間：  原租用方案：
異動項目說明	<input type="checkbox"/> 租用單位 <input type="checkbox"/> 申請人員 <input type="checkbox"/> 管理人員 <input type="checkbox"/> 人員聯絡資料異動 <input type="checkbox"/> 租用期程異動 <input type="checkbox"/> 方案異動 <input type="checkbox"/> 其他異動 異動項目詳細說明：		
異動原因	是否為特殊需求？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，請填列特殊需求申請表 異動原因說明：		
附件	<input type="checkbox"/> 異動項不須更改原附件 1. <input type="checkbox"/> 教學大綱 2. <input type="checkbox"/> 專題計畫書 <input type="checkbox"/> 3. 計畫書 4. <input type="checkbox"/> 其他證明文件： 5. <input type="checkbox"/> 併於特殊需求申請附件		
異動租用期間	<input type="checkbox"/> 即日起 ----- <input type="checkbox"/> 年 月 日止，或 <input type="checkbox"/> 長期持續使用 <input type="checkbox"/> 年 月 日 <p style="text-align: right;">【請按照要點填寫，長期使用敬請填列特殊需求申請表】</p>		
申請租用異動單位 <small>【教師/學生專題請填列系所】</small>		申請異動日期	年 月 日
申請人/申請單位代表人	申請人姓名： 申請人職稱/學號：	聯絡資訊	校內分機： 手機： Email：
租用單位管理人員	申請人姓名： 申請人職稱/學號：	聯絡資訊	校內分機： 手機： Email：
費用計算	<input type="checkbox"/> 未異動 <input type="checkbox"/> ___方案 x 日月年費，共___日月年，總計_____元 <input type="checkbox"/> 符合管理要點免費條件 <input type="checkbox"/> 以特殊需求申請免費許可		
申請人/申請單位代表人 簽章	租用單位 管理人員 簽章	單位 主管 簽章	

※填寫完成敬請繳交至圖書資訊館五樓行政辦公室，聯絡專線(089)518124。

<b>圖書資訊館收件確認：</b> 收件日期： <input type="checkbox"/> 異動已確認 <input type="checkbox"/> 附件已查收 <input type="checkbox"/> 有特殊需求申請表 <input type="checkbox"/> 須附決行簽	<input type="checkbox"/> 異動申請資料符合規定。 <input type="checkbox"/> 異動申請資料不符規定，不同意申請。 <input type="checkbox"/> 容量已達限制，無法申請，敬請見諒。 <input type="checkbox"/> 其他：_____	備註說明：
---	---	-------

承辦人	網路組	館長

※異動後需繳費者，於核准後通知至本校出納組繳納費用。

※如需 word 檔請至圖資館首頁左下> 圖書服務 > 表單下載

# 專題申請雲端虛擬主機 指導教師同意書

指導教師\_\_\_\_\_

茲同意

指導學生

\_\_\_\_\_

向臺東大學圖書資訊館申請雲端虛擬主機服務，並已了解指導

教師與指導學生同列為雲端虛擬主機租用單位管理人，依國立

臺東大學圖書資訊館「雲端虛擬主機租用管理要點」第五點說

明，租用單位管理人員應對本服務所提供之內容負責。

指導教師簽名：

指導教師分機：

指導教師手機：

指導學生簽名：

年 月 日